

CAO Loopbaanfonds Theater

Looptijd van 1 januari 2009 tot en met 31 december 2013
www.caotheater.com

De algemeen verbindend verklaring van deze CAO, zal na eventuele aanpassing van de CAO, statuten en reglementen, niet eerder ingaan dan per 1 september 2010. De CAO is per 1 januari 2009 wel direct op alle VNT-leden van toepassing.

FNV Kunsten Informatie en Media (FNV KIEM)
Jan Tooropstraat 1
Postbus 9354, 1006 AJ Amsterdam
tel: 020 - 3553636
fax: 020 - 3553737
e-mail: algemeen@fnv-kiem.nl

Vereniging van Nederlandse Theatergezelschappen en – producenten (VNT)
Sarphatistraat 47b, 1018 EW Amsterdam
tel: 020 - 6200201
fax: 020 - 4216585
e-mail: info@vnt.nl

Artikel 1 Definities

- a. *Arbeidsovereenkomst*
Een arbeidsovereenkomst als bedoeld in artikel 7:610 van het Burgerlijk Wetboek.
- b. *Bestuur*
Het bestuur van de Stichting Loopbaanfonds Theater.
- c. *CAO*
CAO Loopbaanfonds Theater.
- d. *Loopbaanfonds*
De Stichting Loopbaanfonds Theater.
- e. *Loopbaanontwikkelingstrajecten*
Opleidingen, trainingen, cursussen, masterclasses, coaching, intervisie, loopbaanoriëntatie- of loopbaanadviestrajecten of werkstages, die kunnen bijdragen aan het verwerven en versterken van de vakbekwaamheid en/of persoonlijke ontwikkeling en/of professionaliteit en/of employability in de theatersector.
- f. *Pensioenscheppend inkomen*
Het pensioenscheppend inkomen zoals dat is gedefinieerd in het reglement van de pensioenregeling voor het Nederlandse Theater, zoals opgesteld door de Stichting Pensioenfonds Cultuur.
- g. *Reglement*
Het Reglement van het Loopbaanfonds inzake de vaststelling en invordering van de bijdragen, als bedoeld in artikel 6 van deze CAO.
- h. *Sociale partner(s)*
De partij(en) bij de CAO Loopbaanfonds Theater, te weten de werkgeversorganisatie Vereniging van Nederlandse Theatergezelschappen en –producenten (VNT) en de werknemersorganisatie FNV Kunsten Informatie en Media (FNV KIEM) en/of hun rechtsopvolger(s);
- i. *Toneel*
Toneel in de ruimste zin van het woord, met of zonder tekst, ten behoeve van alle leeftijds- en publieksgroepen, uit te voeren in de grote of kleine zaal van een theatergebouw of op locatie (inclusief performances en mime én inclusief toneel waarin elementen van (live) muziek, dans, opera, operette, musical, cabaret, poppenspel, circus en/of audiovisuele middelen zijn verwerkt), met uitzondering van muziek, dans, opera, operette, musical, cabaret, poppenspel en circus.
- j. *Werkgever*
Elke in Nederland wonende natuurlijk persoon of gevestigde rechtspersoon, die:
 - op enig moment gedurende de looptijd van deze CAO lid is van de Vereniging van Nederlandse Theatergezelschappen en –producenten en/of
 - uitsluitend of in hoofdzaak toneel produceert en/of uitvoert (gemeten naar tenminste 50% van de verzamelloonsom in de onderneming);
 - én daartoe op basis van een arbeidsovereenkomst één of meerdere werknemer(s) als bedoeld in artikel 1 sub k van deze CAO in dienst heeft.Hiervan uitgezonderd zijn:
werkgevers op wie één van de navolgende CAO's van toepassing is:
 - de CAO voor het Horeca en Aanverwante Bedrijf;
 - de CAO Nederlandse Podia;
 - de CAO Nederlandse Orkesten;
 - de CAO Dans.

- k. *Werknemer*
De natuurlijk persoon (m/v), die op basis van een arbeidsovereenkomst in de zin van het Burgerlijk Wetboek een arbeidsovereenkomst is aangegaan met een werkgever als bedoeld in artikel 1 sub j van deze CAO, met uitzondering van:
- de artistiek leider;
 - de zakelijk leider;
 - de algemeen directeur;
 - een stagiaire;
 - de medewerker, die niet beroepsmatig kortdurend werk verricht, waaronder begrepen een vakantiewerker en figurant;
 - een uitzendkracht;
 - medewerkers die zijn aangesteld via tijdelijk gesubsidieerde werkgelegenhedenprojecten, waaronder niet begrepen werknemers met een combinatiefunctie gefinancierd uit de subsidieregeling op basis van het convenant Impuls Brede Scholen, waarvoor in Bijlage IV van de CAO Theater 2009 – 2010 een gedeeltelijke dispensatieregeling is opgenomen.

Artikel 2 Werkingsfeer

1. De CAO is van toepassing op de arbeidsovereenkomst tussen elke Werkgever als bedoeld in artikel 1 onder j en al zijn Werknemers als bedoeld in artikel 1 onder k.
2. De CAO is een minimum CAO. Regelingen tussen Werkgever en Werknemer die ten nadele afwijken van deze CAO zijn nietig.

Artikel 3 Doel

1. Het Loopbaanfonds heeft ten doel het geheel of gedeeltelijk financieren van de kosten verbonden aan:
 - a. het volgen van Loopbaanontwikkelingstrajecten (waaronder begrepen de uitvoering van Persoonlijke ontwikkelingsplannen), door (voormalig) Werknemers;
 - b. het bevorderen van deelname aan Loopbaanontwikkelingstrajecten, door Werkgevers of (een) bij de CAO betrokken Sociale partner(s), ten behoeve van (voormalig) Werknemers;
 - c. het (laten) opzetten en uitvoeren van Loopbaanontwikkelingstrajecten, die gericht zijn op het bijblijven en verbreden, dan wel verdiepen van kennis en/of vaardigheden van één of meerdere (voormalig) Werknemers, die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van zijn/hun huidige functie en/of toekomstige functie in de theatersector, door Werkgevers of (een) bij de CAO betrokken Sociale partner(s);
 - d. een scholingsplan van een Werkgever betreffende tenminste 75% van zijn werknemers als bedoeld in artikel 6 lid 4 sub a, op voorwaarde dat het scholingsplan aansluit bij de in het (actuele) ondernemingsplan van de Werkgever geformuleerde doelstellingen en zich richt op ontbrekende competenties om dat ondernemingsplan succesvol uit te kunnen voeren;
 - e. het (laten) opzetten en uitvoeren van informatie- en Loopbaanontwikkelingstrajecten, die gericht zijn op het bijblijven en verbreden, dan wel verdiepen van kennis en/of vaardigheden met betrekking tot de arbeidsvoorwaarden door (een) bij de CAO betrokken Sociale partner(s), ter bevordering van een juiste toepassing van de arbeidsvoorwaarden door Werkgevers en (voormalig) Werknemers;
 - f. het (laten) doen van onderzoek en opzetten en uitvoeren van Loopbaanontwikkelingstrajecten in het kader van levensfase bewust personeelsbeleid, door Werkgevers vallende onder de werkingsfeer van de CAO of (een) bij de CAO betrokken Sociale partner(s), ten behoeve van Werkgevers én (voormalig) Werknemers.

Artikel 4 De uitvoering

De realisatie van de in artikel 3 van deze CAO genoemde doelen is opgedragen aan het Loopbaanfonds. De statuten en het Reglement van het Loopbaanfonds zijn als bijlagen I en II aan de CAO gehecht en maken daar integraal deel van uit.

Artikel 5 Verplichtingen werkgever

1. Werkgevers zijn gehouden gegevens te verstrekken en de bijdragen te betalen die zij aan het Loopbaanfonds verschuldigd zijn, overeenkomstig wat te dezer zake in de statuten en het Reglement van het Loopbaanfonds is of wordt bepaald. Werkgevers zullen zich ook overigens houden aan het bepaalde in de statuten en het reglement van het Loopbaanfonds.
2. De Werkgever dient, indien het bestuur van het Loopbaanfonds haar daartoe verzoekt, een door een accountant goedgekeurde jaarrekening te overleggen waarin het voor heffing relevante Pensioenscheppend inkomen staat vermeld, dan wel een aparte accountantsverklaring te overleggen waarin het voor heffing relevante Pensioenscheppend inkomen wordt vermeld.
3. Het Bestuur is bevoegd een ambtshalve vastgestelde bijdrage (premie) vast te stellen indien de werkgever ter zake van de onder lid 1 en lid 2 van dit artikel genoemde verplichtingen in gebreke blijft.

Artikel 6 Rechten van werkgever en werknemer

Iedere Werknemer en iedere Werkgever en Sociale partner heeft, voor zover op hem van toepassing en mits hij aan de in de CAO, het Reglement van het Loopbaanfonds, de toepasselijke subsidieregeling(en) en eventuele uitvoeringsregelingen gestelde voorwaarden voldoet, het recht deel te nemen aan c.q. gebruik te maken van (de resultaten van) de door het Loopbaanfonds gefinancierde activiteiten als bedoeld in artikel 3 van de CAO.

Artikel 7 Bijdragen

1. De Werkgever is maandelijks ten behoeve van het Loopbaanfonds een bijdrage verschuldigd van een nader te bepalen percentage van het Pensioenscheppend inkomen.
2. Het in lid 1 van dit artikel bedoelde percentage (de premie) wordt voor 2009 en 2010 vastgesteld op 0,75% van het pensioenscheppend maandinkomen van de Werknemer. Voor de periode 2011 tot en met 2013 wordt de premie op een later moment bepaald door Sociale partners en vastgelegd in de CAO Theater. Daarbij wordt tevens vastgelegd of de Werkgever gerechtigd is om (een deel van) het aan het Loopbaanfonds verschuldigde percentage van het Pensioenscheppend maandinkomen in te houden op het maandsalaris van de Werknemer. Voor 2009 en 2010 is dit niet het geval.
3. De datum van inning van de premie, wordt door het Bestuur van het Loopbaanfonds vastgesteld na overleg met Sociale partners.
4. De totale opbrengst der bijdragen, genoemd in de leden 1 en 2 van dit artikel strekt in 2009 tot financiering door het Loopbaanfonds van organisatiekosten én de kosten van door het Bestuur gehonoreerde subsidie-aanvragen ingediend door:
 - a. Werknemers, die in de periode van 36 maanden direct voorafgaande aan de datum van indiening van de subsidieaanvraag gedurende tenminste 21 maanden, waarvan tenminste 4 in de laatste 12 maanden, in dienst zijn geweest van één of meerdere Werkgever(s);

- b. Werknemers, die niet aan de hiervoor onder artikel 6 lid 4 sub a genoemde criteria voldoen, maar wel minimaal 4 van de laatste 12 maanden direct voorafgaande aan de datum van indiening van de subsidieaanvraag, in dienst zijn geweest van één of meerdere Werkgever(s);
 - c. Werkgevers, die een aanvraag hebben ingediend inzake een door de betreffende Werkgever en Werknemer voor akkoord ondertekend Persoonlijk Ontwikkelingsplan (POP).
5. De totale opbrengst der bijdragen, genoemd in de leden 1 en 2 van dit artikel strekt in 2010 tot financiering door het Loopbaanfonds van organisatiekosten én de kosten van door het Bestuur gehonoreerde subsidie-aanvragen ingediend door:
 - a. de hiervoor in lid 4 genoemde rechthebbenden sub a tot en met c;
 - b. Werkgevers, die een aanvraag hebben ingediend inzake Loopbaanontwikkelingstrajecten, scholingsplannen of levensfase bewust personeelsbeleid (op basis van de in artikel 2 lid 1 sub b, c, d of f van deze CAO genoemde doelstellingen).
 6. De totale opbrengst der bijdragen, genoemd in de leden 1 en 2 van dit artikel strekt vanaf 1 januari 2011 tot financiering door het Loopbaanfonds van organisatiekosten én de kosten van door het Bestuur gehonoreerde subsidie-aanvragen ingediend door:
 - a. de hiervoor in lid 4 genoemde rechthebbenden sub a tot en met c;
 - b. de hiervoor in lid 5 sub b genoemde rechthebbenden; en
 - c. Sociale partners, die een aanvraag hebben ingediend inzake Loopbaanontwikkelingstrajecten, arbeidsvoorwaarden of levensfase bewust personeelsbeleid (op basis van de in artikel 3 lid 1 sub b, c, e of f van deze CAO genoemde doelstellingen).
 7. Indien Sociale partners externe financiële middelen verwerven ten behoeve van het Loopbaanfonds kan het Bestuur na overleg met Sociale partners besluiten om de in de leden 5 en 6 van dit artikel genoemde ingangsdata te vervroegen.

Artikel 8 Sociale Commissie Theater

Samenstelling Commissie

1. Partijen bij deze CAO én bij de CAO Theater (hierna: "Sociale partners") stellen één Sociale Commissie Theater (hierna: "Commissie") in.
2. De Commissie bestaat uit 4 leden en 4 plaatsvervangende leden, waarvan twee leden en twee plaatsvervangende leden worden benoemd door de VNT en twee leden en twee plaatsvervangende leden door FNV KIEM.
3. De Commissie kiest uit haar midden een Voorzitter, zodanig dat deze functie beurtelings door één der Sociale partners wordt uitgeoefend.
4. De Secretaris wordt geleverd door de VNT en voert het secretariaat van de Commissie.

Taak van de Commissie

5. De taak van de Commissie bestaat uit:
 - a. *Dispensatie*
Het op verzoek van een Werkgever of Werknemer verlenen van dispensatie van het in deze CAO en/of in de CAO Theater bepaalde;
 - b. *Beslissing*
Het geven van een beslissing over alle zaken die haar met betrekking tot deze CAO en/of de CAO Theater ter behandeling zijn of zullen worden opgedragen;
 - c. *Advies*
Het desgewenst geven van advies omtrent de uitleg en/of de toepassing van deze CAO en de CAO Theater aan Sociale partners, alsmede aan iedere Werkgever of Werknemer.
 - d. *Bindend advies*
Het bij wijze van bindend advies behandelen van geschillen omtrent de uitleg en/of toepassing van deze CAO en/of de CAO Theater, indien beide partijen betrokken bij het geschil daarom schriftelijk verzoeken. Indien aan de Commissie een verzoek tot een bindend advies wordt voorgelegd, zal de Commissie voor aanvang van de behandeling van het geschil beslissen of de Commissie tijdelijk wordt uitgebreid met een onafhankelijk voorzitter, aan te wijzen door de leden van de Commissie.

Wijze van aanvragen en behandeling

6. Het correspondentieadres van de Commissie is het adres waarop de VNT kantoor houdt.
7. *Verzoek om dispensatie*
Een verzoek als bedoeld in lid 5 sub a van dit artikel kan slechts in behandeling worden genomen nadat het bij de Secretaris van de Commissie schriftelijk en gemotiveerd is ingediend. Een ontheffing kan onder beperkingen worden verleend. Aan een ontheffing kunnen voorwaarden of voorschriften worden verbonden.
8. *Verzoek om beslissing of advies*
Een verzoek als bedoeld in lid 5 sub b en c van dit artikel kan slechts in behandeling worden genomen nadat het bij de Secretaris van de Commissie schriftelijk en gemotiveerd is ingediend.
9. *Verzoek om bindend advies*
 - a. Een verzoek als bedoeld in lid 5 sub d van dit artikel kan pas in behandeling worden genomen nadat het bij de Secretaris van de Commissie schriftelijk en gemotiveerd is ingediend.

- b. Het verzoek moet bevatten;
- naam en woonplaats van partijen bij het geschil;
 - op welk(e) artikel(en) van deze CAO en/of de CAO Theater het geschil – volgens partijen – betrekking heeft;
 - een duidelijke omschrijving van feitelijke omstandigheden die tot het geschil aanleiding hebben gegeven, zonedig een toelichting daarop en een duidelijke conclusie;
 - of het een verzoek om bindend advies ex lid 5 sub d van dit artikel en/of ex de CAO Theater betreft;
- c. De Secretaris zendt een kopie van het verzoek aan de daarin genoemde wederpartij. De wederpartij of diens gemachtigde is bevoegd binnen 21 dagen na de datum waarop de Secretaris de aanvraag aan de wederpartij heeft toegezonden, aan de Secretaris een verweerschrift te zenden. De Commissie kan deze termijn op verzoek van de wederpartij verlengen. Van dit verweerschrift zendt de Secretaris onverwijld een kopie aan de aanvrager. De Secretaris zendt een afschrift van het verzoek en het verweerschrift door aan de leden van de Commissie, waarna het verzoek door de Commissie wordt behandeld.
- d. De Commissie stelt haar bindend advies, naar het oordeel van de meerderheid van haar leden, vast buiten tegenwoordigheid van partijen bij het geschil.
- e. De Commissie bepaalt bij haar bindend advies tevens het bedrag van de door de Commissie en partijen gemaakte kosten en door welke partij(en) deze kosten geheel of gedeeltelijk worden gedragen. Als de werknemer tot betaling van (een gedeelte van) de kosten wordt veroordeeld, heeft de werkgever - met inachtneming van de bepalingen van boek 7 titel 10 afdeling 2 van het Burgerlijk Wetboek - het recht om het door de Werknemer te betalen bedrag in mindering te brengen op het door de Werkgever aan de Werknemer verschuldigde salaris, met de verplichting om het aan de Commissie verschuldigde bedrag binnen een week na de inhouding af te dragen.
- f. Het bindend advies wordt gemotiveerd en schriftelijk vastgesteld. Een door de Voorzitter en Secretaris ondertekend afschrift van het bindend advies wordt, binnen vier maanden na de dag van indiening van het verzoek, aan elk der partijen en aan alle (plaatsvervangende) leden van de Commissie toegezonden.
- g. De Commissie kan vanwege het belang van het advies voor deze CAO en het CAO-overleg besluiten om het bindend advies geanonimiseerd aan Sociale partners toe te zenden. Partijen bij het geschil worden daarvan op de hoogte gesteld.
- h. De uitspraak van de Commissie is bindend en er is geen beroep mogelijk. Wel kan een partij het geschil binnen twee maanden na de uitspraak van de Commissie aan de bevoegde overheidsrechter voorleggen. Deze behandelt de zaak niet inhoudelijk, maar kijkt of alle procesvereisten zorgvuldig zijn toegepast (marginale toetsing).

Kosten

10. De kosten van de Commissie met betrekking tot de in lid 5 onder a tot en met c van dit artikel genoemde taken (dispensatie, beslissing en advies), komen voor de helft ten laste van de VNT en voor de helft ten laste van FNV KIEM.
11. De Commissie beslist of én in welke verhouding de kosten van een bindend advies, worden gedragen door (een van de) partijen en/of door Sociale partners.

Artikel 9 Duur van de overeenkomst

1. De CAO is van kracht voor het tijdvak van 1 januari 2009 tot en met 31 december 2013.
2. Indien geen der partijen uiterlijk drie maanden voor het tijdstip waarop deze overeenkomst eindigt, schriftelijk te kennen heeft gegeven dat zij deze wenst te doen eindigen, wordt de CAO geacht telkens voor één jaar stilzwijgend te zijn verlengd.
3. Indien de CAO niet conform lid 2 van dit artikel is opgezegd treden Sociale partners vóór 1 december 2013 met elkaar in overleg over eventuele wijziging van deze CAO na 31 december 2013.
4. Gedurende de looptijd van de CAO kunnen Sociale partners overeenkomen wijzigingen in de CAO aan te brengen. Deze wijzigingen treden pas in werking nadat deze schriftelijk zijn ondertekend door Sociale partners en zijn aangemeld bij het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

Amsterdam, maart 2009

VNT

S. Hodes
(Voorzitter)

T. Driessen
(Secretaris / penningmeester)

FNV KIEM

H. Leisink
(voorzitter)

T. Pietersma
(Secretaris)

PROTOCOL behorende bij de CAO Loopbaanfonds Theater

De vereniging van Nederlandse Theatergezelschappen en –producenten (VNT) en FNV Kunsten, Informatie en Media (FNV KIEM), partijen bij de CAO Loopbaanfonds Theater, komen het navolgende overeen:

I Verwerving financiële middelen

Vanaf 1 januari 2009 zijn door Werknemers ingediende subsidie-aanvragen betreffende Loopbaanontwikkelingstrajecten, alsmede door Werkgevers ingediende subsidie-aanvragen betreffende uitvoering van door een betreffende Werknemer en Werkgever voor akkoord ondertekend Persoonlijk Ontwikkelingsplan subsidiabel. Vanaf 1 januari 2010 zijn door Werkgevers ingediende aanvragen m.b.t. Loopbaanontwikkelingstrajecten, scholingsplannen en levensfase bewust personeelsbeleid subsidiabel. Vanaf 1 januari 2011 zijn ook door Sociale partners ingediende aanvragen i.h.k.v. Loopbaanontwikkelingstrajecten, arbeidsvoorwaarden en levensfase bewust personeelsbeleid subsidiabel.

Dit houdt verband met het huidige beperkte budget van de Stichting. Sociale partners zullen zich voorafgaande aan en gedurende de looptijd van deze CAO inspannen om extra externe financiële middelen ten behoeve van het Loopbaanfonds te verwerven.

Indien Sociale partners er in slagen om externe middelen te verwerven dan kan het Bestuur, na overleg met Sociale partners besluiten om subsidie-aanvragen van Werkgevers en Sociale partners eerder dan per 1 januari 2010 respectievelijk 1 januari 2011 voor subsidie in aanmerking te laten komen.

II Evaluatie criterium rechthebbende (Werknemer)

Het criterium voor een rechthebbende Werknemer als omschreven in artikel 6 lid 4 sub a van deze CAO luidt: “De Werknemer die in de periode van 36 maanden direct voorafgaande aan de datum van indiening van de subsidieaanvraag tenminste gedurende 21 maanden, waarvan 4 in de laatste 12 maanden, in dienst is geweest van een Werkgever die onder de werkingssfeer van de CAO Loopbaanfonds valt.” In een evaluatie tussen Bestuur en Sociale partners die uiterlijk in juli 2009 plaatsvindt, wordt besloten of bovengenoemd aantal maanden kan worden verlaagd van 21 naar “18 uit 36” maanden.

III Algemeen verbindend verklaring

Sociale partners dienen een verzoek tot algemeen verbindend verklaring van deze CAO in bij het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid met als datum van inwerkingtreding 1 september 2009. Op basis van voortschrijdend inzicht wordt deze CAO wellicht nog door Sociale partners aangepast voordat het verzoek tot algemeen verbindend verklaring wordt ingediend.

IV Evaluatie

Sociale partners evalueren jaarlijks vóór 1 oktober met het Bestuur van de Stichting of de statuten en/of het reglement en eventuele uitvoeringsregelingen moeten worden aangepast. Uiterlijk in juli 2009 vindt een extra evaluatie plaats tussen Sociale partners en Bestuur van de Stichting met het oog op onder meer de beoogde algemeen verbindend verklaring, het besluit over het onder II genoemde “maandencriterium” en eventuele extern verworven financiële middelen.

Uiterlijk vóór 1 november van elk jaar adviseert het Bestuur aan Sociale partners over hoeveel inkomsten het Loopbaanfonds nodig heeft om de geldende en eventueel gewenste subsidieregeling(en) adequaat te kunnen uitvoeren.

Bijlage I

Statuten Stichting Loopbaanfonds Theater

Een kopie van de statuten van het Loopbaanfonds kunt u opvragen bij VNT of FNV KIEM.

Bijlage II

Reglement Loopbaanfonds Theater inzake vaststelling en invordering bijdragen

Bijlage II als bedoeld in artikel 4 van de Collectieve arbeidsovereenkomst (CAO) Loopbaanfonds Theater c.q. als bedoeld in artikel 12 van de statuten van de Stichting Loopbaanfonds Theater.

Artikel 1 Definities

In dit reglement worden als hier herhaald en ingelast beschouwd de definities zoals omschreven in artikel 1 van de CAO Loopbaanfonds Theater en artikel 2 van de statuten van de Stichting Loopbaanfonds Theater.

Artikel 2 Hoogte van de bijdrage

1. De bijdrage wordt vastgesteld conform hetgeen daarover is bepaald in artikel 6 van de CAO.
2. De Werkgever is gehouden gegevens te verstrekken en de bijdragen te betalen die zij aan het Loopbaanfonds is verschuldigd. De Werkgever is gehouden jaarlijks een door een accountant goedgekeurde jaarrekening te overleggen, waarin het voor de heffing relevante Pensioenscheppend inkomen staat vermeld, dan wel een aparte accountantsverklaring, waarin de hiervoor genoemde gegevens worden vermeld.
3. Het loopbaanfonds deelt het te betalen bedrag der bijdragen schriftelijk aan de Werkgever mede, met mededeling van de termijn waarbinnen de betaling dient te geschieden.
4. Het Bestuur kan, zo dikwijls het zulks nodig acht, van de Werkgever een voorschotbijdrage vorderen op basis van een geraamd jaarloon.
5. Hetgeen ter zake van een voorschotbijdrage door de Werkgever is betaald, wordt verrekend met de bijdragen die de Werkgever over dat jaar verschuldigd zal zijn.
6. De Werkgever die nalaat zijn financiële verplichtingen jegens de Stichting op een door het Bestuur vast te stellen tijdstip te voldoen is door het enkele verloop van de termijn in gebreke. Het Loopbaanfonds is dan bevoegd de wettelijke rente te vorderen over het verschuldigde bedrag vanaf de dag dat het verschuldigde bedrag betaald had moeten zijn.
7. Boven en behalve de in het voorgaande lid bedoelde rentevergoeding is de Werkgever in geval van nalatigheid verplicht op eerste vordering aan het Loopbaanfonds te betalen alle kosten, welke ter invordering van het verschuldigde bedrag zijn gemaakt.

Artikel 3 Financiering van de doeleinden

1. Na een desbetreffend verzoek van de Werkgever, Werknemer of Sociale Partner(s), die activiteiten als genoemd in artikel 3 van de CAO en artikel 3 van de statuten van het Loopbaanfonds verricht(en), zal het Bestuur, op basis van een daartoe opgestelde begroting en de van toepassing zijnde subsidieregeling(en) en eventuele uitvoeringsregelingen, de hoogte van de te verstrekken financiële middelen vaststellen.
2. De in lid 1 bedoelde aanvragers zijn gehouden verantwoording omtrent de besteding van de financiële middelen af te leggen, indien het Bestuur van het Loopbaanfonds dat verzoekt.